

بطاقة وصف وظيفي وزارة التنمية الاجتماعية

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة			
تصنيف الوظيفة	وظائف تخصصية		
المسمى الوظيفي	فني هندسة اتصالات	نوع الوظيفة	عقد سنوي - 121
الدائرة	وزارة التنمية الاجتماعية	الفئة الوظيفية	غير محدد
رتبة الوحدة التنظيمية	قسم	المجموعة النوعية	غير محدد
اسم الوحدة التنظيمية	قسم الشبكات وامن المعلومات	المستوى	لا يوجد مستوى
مسمى وظيفة الرئيس المباشر	رئيس قسم الشبكات وامن المعلومات	المسمى القياسي الدال	فني
رمز الوظيفة	121999085617	مسمى الوظيفة الفعلي	فني هندسة اتصالات
حجم الوارد البشرية *		حجم موازنة الدائرة *	
* تعباً لشاغلي وظائف المجموعة التالية من الفئة العليا			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة			
الوزير ⋮ الامين العام ⋮ ادارة الدعم المؤسسي ⋮ مديرية التحول الرقمي ⋮ قسم الشبكات وامن المعلومات			
2. الغرض من الوظيفة			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
إنشاء أنظمة الاتصالات من خلال تركيب وتشغيل وصيانة دوائر ومعدات شبكة الاتصالات الصوتية والبيانات، وتخطيط عمليات تركيب الشبكات وإنشاء شبكات الصوت والبيانات وتحديد المشاكل وتصحيحها أو تعويضها وصيانة الشبكة من خلال استكشاف الأخطاء وإصلاح الأعطال.			
3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية			
1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات			
1- يقوم بإنشاء أنظمة الاتصالات من خلال تركيب وتشغيل وصيانة دوائر ومعدات شبكة الاتصالات الصوتية والبيانات. 2- يقوم بتخطيط عمليات تركيب الشبكات من خلال دراسة الطلبات والخطط والكتيبات والمواصفات الفنية؛ وطلب وتجميع المعدات واللوازم والمواد والأدوات؛ وتقييم موقع التركيب؛ وإعداد مخطط التركيب 3- يقوم بإنشاء شبكات الصوت والبيانات عن طريق تشغيل وسحب وإنهاء وتوصيل الكابلات؛ وتركيب معدات الاتصالات، وأجهزة التوجيه، والمحولات، والمضاعفات، وصواني الكابلات، وأنظمة الإنذار وإخماد الحرائق؛ وبناء الهياكل الحديدية ورفوف السلام؛ وإنشاء الاتصالات؛ وبرمجة الميزات؛ وإنشاء الاتصالات والتكاملات؛ واتباع معايير الصناعة؛ وتفعيل أدوات الوصول عن بعد؛ والتنسيق مع المقاولين. 4- يتحقق من الخدمة عن طريق اختبار الدوائر والمعدات وأجهزة الإنذار؛ وتحديد المشاكل وتصحيحها أو تعويضها. 5- يقوم بتوثيق الشبكة من خلال وضع العلامات على المعدات والكابلات وتوجيهها، وتسجيل مخططات التكوين والمواصفات			

بطاقة وصف وظيفي وزارة التنمية الاجتماعية

6- يتولى صيانة الشبكة من خلال استكشاف الأخطاء وإصلاح الأعطال، واختبار إجراءات النسخ الاحتياطي للشبكة، وتحديث الوثائق

7- يصلح الأعطال التي قد تحدث على الأجهزة وملحقاتها وصيانتها بشكل دوري حسب التعليمات المتبعة

8- يقوم بمتابعة العمل وتنسيق الزيارات والاتصال مع الجهات ذات العلاقة بمجال الوظيفة، داخل الوزارة وخارجها ومع الجهات الشريكة

9- يقوم بإعداد التقارير الدورية، والإحصائيات المتعلقة بمنجزات عمل القسم

10- يقوم بأي مهام أخرى يكلف بها وتقع ضمن نطاق العمل وضمن مهامه ومسؤولياته الوظيفية التي يكلف بها.

4. مكونات الوظيفة

1.4 اتصالات العمل

غاية و غرض الاتصال	جهات و مستوى الاتصال	مدى التكرار
تنسيق العمل	* موظفي الدوائر الحكومية الأخرى * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة * زملاء العمل المباشرين	شهريا يوميا أسبوعيا
تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة	* زملاء العمل المباشرين * موظفي الدوائر الحكومية الأخرى * الجمهور * موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	يوميا أسبوعيا شهريا

2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل

المتطلبات الذهنية	المستوى المطلوب
الربط	بسيط
تطبيق مباشر	بسيط

3.4 مجال العمل و تأثيره

* تسهل عمل الآخرين
* مختلفة ذات تأثير عادي داخل الوحدة والأخطاء يمكن تلافيها بسرعة

1.3.4 الصعوبة و التعقيد

* متنوعة تتضمن اجراءات وقواعد معرفة
* أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة

4.4 المسؤولية الاشرافية

المسمى الوظيفي للمرؤوسين	درجة الوظيفة	عدد الموظفين
لا يوجد		0

5.4 المجهود البدني و ظروف العمل

1.5.4 المجهود البدني

مستوى و نوعية المجهود	% من وقت العمل
-----------------------	----------------

بطاقة وصف وظيفي وزارة التنمية الاجتماعية

جالس	40
واقف	40
متجول	20
2.5.4 ظروف العمل	
مستوى و نوعية الجهود	مدى الشدة
ظروف عادية (داخل المكتب)	خفيفة
ميداني	خفيفة
5 المؤهلات العلمية والخبرات العملية	
1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)	
1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)	
دبلوم	
2.1.5 التخصص	
تكنولوجيا هندسة الاتصالات والشبكات	
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)	
الخبرة العملية المطلوبة	
نوع الخبرة العملية و مجالها	مدة الخبرة العملية
لا يوجد	0
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب	
مستوى التدريب ومجال	مدة التدريب
دورة في مجال الشبكات وصيانتها	
صيانة الأجهزة السمعية والبصرية	
5.2 الكفايات الوظيفية	
نوع الكفاية	مستوى الكفاية
الكفايات السلوكية	
العمل بروح الفريق	أساسي
تنمية الذات	أساسي
التكيف	أساسي
المعرفة الرقمية	أساسي
الإبداع والابتكار	أساسي
إدارة البيانات والمعلومات	أساسي
المساءلة	أساسي
التركيز على الاهداف	أساسي
التوجه نحو متلقي الخدمة	أساسي

بطاقة وصف وظيفي
وزارة التنمية الاجتماعية

حل المشكلات	أساسي			
الاتصال والتواصل الفعال	أساسي			
الكفايات الفنية				
تقنية الصوت عبر بروتوكول الإنترنت	أساسي			
تركيب مراكز البيانات/نقاط التواجد/المكاتب المركزية	أساسي			
صيانة أعطال الأجهزة	أساسي			
المتابعة الفنية للشبكات	أساسي			
بروتوكولات الشبكات الأساسية	أساسي			
6. الموافقات				
الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
الاعداد	اختصاصي الموارد البشرية	عبد السميع حسونه	04-02-2026	
المراجعة	رئيس قسم تخطيط الموارد البشرية	سمير محمد سعيد العلويوات	19-03-2026	
الاعتماد	مدير مديرية الموارد البشرية	محمد ابراهيم عليان السليحات	19-03-2026	